

Atto di indirizzo del Comitato Esecutivo di Linea Comune Spa in ordine al contenimento delle spese di funzionamento ex art 19 Dlgs 175/2016.

Il Comitato Esecutivo di linea Comune Spa nel suo ruolo di organismo di indirizzo e controllo analogo congiunto sulla società, sulla scorta delle deliberazioni assunte dai singoli soci di Linea Comune S.p.A. in materia di contenimento spese di funzionamento esprime i propri indirizzi alla società come segue.

Il Comitato precisa che ai fini del presente documento di indirizzi, con il termine spese di funzionamento devono intendersi gli oneri di cui ai punti 6,7,8,9,14 della lettera B del Conto Economico di cui allo schema di Bilancio CEE, art 2425 del Codice Civile, e che all'interno di detta categoria sono **spese del personale** quelle di cui al punto 9 dello schema citato.

Con riferimento alle **spese di funzionamento**, la società deve operare per garantire che in costanza di servizi affidati/svolti i costi di esercizio siano contenuti entro la crescita massima, per ciascun esercizio rispetto al precedente, dell'incremento del tasso di inflazione programmato indicato dal MEF nei documenti di programmazione economica e finanziaria annuale, mirando al contempo al contenimento dell'incidenza delle spese di funzionamento complessivamente considerate rispetto al fatturato complessivo della società .

Nell'ambito dell'aggregato spese di funzionamento deve essere prestata particolare attenzione al contenimento di alcune categorie di spesa, evidenziate dalla normativa con riferimento alle Pubbliche amministrazioni, secondo quanto segue:

- spese per missioni e trasferte dell'organo amministrativo e del personale: la società dovrà dotarsi di una propria regolamentazione ispirata ai principi generali, per quanto compatibili, delle analoghe disposizioni regolamentari delle amministrazioni controllanti;
- spese per studi e incarichi di consulenza (ovvero prestazioni professionali finalizzate alla resa di pareri, valutazioni, espressioni di giudizi, consulenze legali al di fuori della rappresentanza processuale e patrocinio della società ed in generale spese non riferibili a servizi professionali affidati per sopperire a carenze organizzative o altro): dovranno essere contenute nel limite massimo della media della spesa sostenuta nei due esercizi precedenti a quello di riferimento, salvo particolari esigenze riferite ad eventi specifici della vita societaria per i quali potrà essere promosso apposito confronto, su impulso della società, nell'ambito dell'organismo di controllo analogo.

Con riferimento in particolare alle **spese di personale** il principio generale di riferimento è quello del contenimento in costanza di servizi svolti/gestiti nel tempo, al netto degli effetti delle dinamiche risultanti dalla contrattazione collettiva nazionale, fermo restando quanto di seguito più specificamente dettagliato in ordine alle politiche assunzionali e contenimento oneri del personale.

Fermo restando quanto previsto dal Regolamento sulle modalità di esercizio del controllo analogo congiunto sulla società in house Linea Comune Spa riguardo all'approvazione degli atti fondamentali della società (art 1 punto 2), il Comitato Esecutivo stabilisce quanto segue in ordine alle **politiche assunzionali** di Linea Comune:

- divieto di procedere ad assunzioni di qualsiasi tipologia in presenza di squilibri gestionali e di risultati d'esercizio negativi;
- fermo restando quanto ai precedenti capoversi, divieto, ai sensi dell'articolo 25 comma 4 dlgs 175/2016, di procedere a nuove assunzioni a tempo indeterminato fino al 30 giugno

2018, se non attingendo agli elenchi del personale in esubero di cui ai commi 2 e 3 dello stesso articolo 25 dlgs 175/2016;

- in subordine ai precedenti alinea, far in ogni caso fronte alle necessità di reintegro/ nuovi apporti di personale a tempo indeterminato in coerenza con il piano delle attività e servizi in affidamento ricorrendo ad assunzioni a tempo indeterminato, per gli anni 2017 e 2018, nella misura corrispondente ad una spesa non superiore al 75% di quella del personale di ruolo cessato nell'anno precedente, con possibilità di utilizzo dei residui non utilizzati negli anni precedenti; per il personale eventualmente adibito ad attività da svolgersi mediante turni di servizio la percentuale delle assunzioni a tempo indeterminato è elevata alla stessa misura delle unità di personale cessate nell'anno precedente al fine di rispettare le disposizioni di legge in materia di turnazione;
- ricorrere al reclutamento di personale a tempo determinato, interinale o altre forme temporanee in caso di necessità di sopperire a carenze temporanee di risorse o implementazioni di servizi in affidamento/svolti non aventi caratteristiche di stabilità nel tempo, avuto comunque riguardo alla sostenibilità economica di tali interventi rispetto al complessivo equilibrio aziendale;

Per quanto riguarda il contenimento degli **oneri contrattuali** per il personale di Linea Comune, il Comitato indirizza la società a:

- basare la eventuale distribuzione di indennità, integrazioni, premi di risultato o altro, esclusi i compensi relativi a indennità correlate all'esercizio di funzioni, al personale su sistemi di individuazione, in fase previsionale, di obiettivi certi, misurabili e raggiungibili, comunque parametrati al mantenimento della sostenibilità dei rendimenti economici della società;
- escludere il ricorso a contratti di acquisto o noleggio autovetture da destinarsi all'uso promiscuo da parte del personale dipendente e degli amministratori;
- stabilire che detti premi e riconoscimenti siano corrisposti solo ed esclusivamente in caso di raggiungimento di risultati economici positivi. L'organo societario preposto alla valutazione e determinazione dei riconoscimenti di cui sopra dovrà operare sulla base di criteri oggettivi di selettività e merito che ne permettano la riconduzione alla prestazione effettivamente resa dal singolo lavoratore, tenendo conto del contributo reso ed assicurando che la misura massima del valore distribuito sia contenuta nel 50% dell'ammontare del risultato di esercizio di competenza e previa approvazione dei relativi accordi di secondo livello da parte del Comitato Esecutivo.

Il Comitato Esecutivo ritiene che, in caso di implementazioni stabili nel tempo dei servizi affidati/gestiti ed altri interventi di carattere strategico, quali a titolo esemplificativo la reinternalizzazione di servizi precedentemente gestiti in appalto a terzi, o altri cambiamenti che modifichino in modo sostanziale il quadro di sostenibilità dei rendimenti economici di Linea Comune in rapporto alle prospettive di sviluppo, potranno essere definite, anche su impulso di parte, con successivo atto di questo stesso organismo, disposizioni di maggior dettaglio o di revisione dei limiti, fermo restando il generale principio di contenimento dei costi e perseguimento dell'equilibrio economico generale della società.

Il Comitato osserva peraltro che , al fine di operare secondo i principi di efficienza ed economicità a cui deve tendere l'azione di Linea Comune Spa, quale società a capitale interamente pubblico, e permettere il riscontro sul conseguimento degli obiettivi sulle spese di funzionamento come stabiliti dal presente documento risulta di rilevante importanza l'organizzazione e implementazione di un adeguato sistema di controlli interni come peraltro suggerito dal TUSP (D.Lgs 175/16)

nell'elencazione degli strumenti di governo societario di cui valutare l'adozione da parte delle società a controllo pubblico, ed indirizza la società Linea Comune Spa ad adottare sistemi di controllo di gestione ex articolo 6 comma 3 lettera b) del D.Lgs. 175/2016.

Linea Comune Spa, in ragione della compagine sociale interamente pubblica e della sua natura di organismo in house sottoposto al controllo analogo congiunto degli Enti affidanti per mezzo del Comitato Esecutivo di cui all'Accordo di Programma del 29 luglio 2005, è chiamata ad ottemperare alle disposizioni di cui all'articolo 6 D.Lgs 175/16 commi 2 ,4 e 5, in materia di programmi di valutazione del rischio di crisi aziendale ottemperando a tutti gli adempimenti previsti da tale normativa .

Per agevolare il monitoraggio complessivo sull'andamento della società, il Comitato Esecutivo impegna, la stessa alla trasmissione entro il mese di novembre di ogni anno del budget/bilancio di previsione riferito all'esercizio successivo indirizzandola altresì alla predisposizione di report periodici di avanzamento e scostamento rispetto al budget di cui sopra con cadenza massima trimestrale o più frequente se richiesto da particolari situazioni. Gli eventuali scostamenti dagli obiettivi di spesa di funzionamento stabiliti col presente atto di indirizzo, qualora non riassorbiti mediante azioni correttive nel corso dell'esercizio, sono da motivarsi dettagliatamente nella nota integrativa al bilancio di esercizio e da portare all'attenzione del Comitato Esecutivo nelle sue funzioni di organismo di controllo analogo, come da apposito Regolamento.

Infine, Linea Comune Spa è indirizzata a recepire le indicazioni in materia di contenimento delle spese di funzionamento contenute nel presente documento con proprio provvedimento e, ove possibile, nel caso del contenimento degli oneri contrattuali, in sede di contrattazione di secondo livello.

La società dovrà trasmettere al Comitato Esecutivo ed ai soci tutti, detti provvedimenti di recepimento ed i contratti di cui al comma 6 dell'articolo 19 del Dlgs 175/2016, entro il termine massimo di 15 giorni dalla loro adozione. La società è altresì tenuta, ai sensi di legge, alla pubblicazione di tutta la documentazione di cui al presente capoverso sul proprio sito web.

In generale il Comitato Esecutivo indirizza la società a conformarsi a tutti gli adempimenti di legge presenti e futuri formulati per le società in controllo pubblico avendo a riferimento quale Ente controllante non già la singola amministrazione socia, ma la pluralità dei soci stessi per il quali il controllo è sintetizzato ed esercitato dal Comitato Esecutivo medesimo nelle forme previste dal Regolamento approvato in data 27/10/2017.

Firenze, 27/10/2017